

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
දුරකථන) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
ෆැක්ස්) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)



සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය) NA/14/03/2020
எனது இல)
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය) 2020.09.28
திகதி)
Date)

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය சுகாதார அமைச்சு Ministry of Health

පොදු වකුලේඛ ලිපිඅංක - 02-81/2020

ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහලේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
මහනුවර ජාතික රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ
රේඛීය අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන සියලුම ශික්ෂණ රෝහල්
මහ රෝහල්/මූලික රෝහල් හා විශේෂිත ව්‍යාපාර හා ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ (හෙද මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට අයදුම්පත් කැඳවීම.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ (හෙද මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට රේඛීය අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන ආයතනවල සේවය කරන 2020.10.12 දිනට පහත 04 ඡේදයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. වැටුප් ක්‍රමය - මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ 03-2016 හි SL - 01/2016(රු.47615-10X1335-8X1630-17X2170-110895/-) වැටුප් පරිමාණය හිමි අතර, ඔබට වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ අදාළ වකුලේඛයේ සඳහන් විධිවිධාන අනුවය.

03. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි - මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අතන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ අතන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

04. අවශ්‍ය සුදුසුකම් -

- I. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරී (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරක සිටින නිලධාරියෙක් විය යුතු අතර අදාළ තනතුරේ යටත් පිරිසෙයින් වසර 05ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබීම.
- II. අදාළ කාලය තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- III. අනුමත කාර්යසාධන ඇගයීමේ පටිපාටිය අනුව උසස්වීම් දිනට පෙරාතුව වසර පහක් (05) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

05. තෝරා ගන්නා ක්‍රමය

ඉහත 04 හි සුදුසුකම් සහිත නිලධාරීන් අතුරින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මඟින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා සුදුසුකම් ලබන නිලධාරියා තෝරා ගනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් විසින් අදාළ සුදුසුකම් අයදුම්පත් පියවන දිනය වන 2020.10.12 දිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණු පරිපාටිය පහත පරිදි වේ.

I. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද සේවයේ (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරේ සේවා කාලයට - (උපරිම ලකුණු 30)

විශේෂ ශ්‍රේණියේ එක් වසරකට ලකුණු 03, මාස 06 කට ලකුණු 02, මාස 03කට ලකුණු 01 බැගින්
(ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය සඳහා ලකුණු ලබා දීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ 01/2019 හා 01/2019(1) අනුව සිදු කෙරේ)

II. හෙද සේවයේ (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරේ සේවා කාලයට - (උපරිම ලකුණු 30)

I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරී(මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරේ සක්‍රීය සතුටුදායක සේවා කාලය සඳහා වසරකට ලකුණු 03, මාස 06කට ලකුණු 02, මාස 03 කට ලකුණු 01 බැගින්

සටහන -
ඉහත අංක 04 යටතේ මූලික සුදුසුකම් ලෙස සලකා බලන සේවා කාලය සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.

III. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සනාථ කිරීම සඳහා සහතික පත්‍ර මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) - (උපරිම ලකුණු 25)

- (අ) හෙද ක්ෂේත්‍රයට සෘජුවම අදාළ වන අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහා - (උපරිම ලකුණු 13)
 - 01. පශ්චාත් උපාධිය(හෙද මහජන සෞඛ්‍ය) - ලකුණු 13
 - 02. පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් - ලකුණු 11
 - 03. මූලික උපාධියක් - ලකුණු 08
 - 04. ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් (මාස 06 කට හෝ පැය 720 ට නොඅඩු පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද පුහුණුව ඩිප්ලෝමාව හැර) - ලකුණු 06

සටහන -
උක්ත අංක 01,02 හා 03 යටතේ සඳහන් සුදුසුකම් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් දේශීය/විදේශීය අධ්‍යාපන ආයතනයක් මගින් ලබාගත් සුදුසුකම් විය යුතුයි. අංක 04 යටතේ සඳහන් සුදුසුකම් රජයේ පිළිගත් ආයතනයක් මගින් ලබාගත් සුදුසුකම් විය යුතුය.

ඉහළම සුදුසුකම් සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.
ආ) වෙනත් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහා - (උපරිම ලකුණු 12)

- 01. තොරතුරු තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයට අදාළ ඩිප්ලෝමා - ලකුණු 04
- 02. දෙවන භාෂාව/සන්ධාන භාෂාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා - ලකුණු 04
- 03. කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයට අදාළ ඩිප්ලෝමා - ලකුණු 04

සටහන -
ඉහත(ආ) යටතේ සුදුසුකම් රජයේ පිළිගත් අධ්‍යාපන ආයතනයක් මගින් ලබාගත් කාලය මාස 06 කට හෝ පැය 720 කට නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් විය යුතුය. ඉහත එක් එක් ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ලබාගෙන ඇති ඉහළම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

IV. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ වෙනත් බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සඳහා - (උපරිම ලකුණු 10)

- 01. විෂයානුබද්ධ පර්යේෂණ, නිබන්ධන, ප්‍රකාශන හා පුවත්පත් සඟරා ආදියට සපයන ලද ලිපි - උපරිම ලකුණු 02
- 02. පුහුණු වැඩසටහන් මෙහෙයවීම/සම්බන්ධීකරණය - උපරිම ලකුණු 02
- 03. පුහුණු වැඩමුලු/සම්මන්ත්‍රණ (දේශීය/විදේශීය) සඳහා සහභාගී වීම - උපරිම ලකුණු 02
- 04. ප්‍රශංසා(පොදු 230B ආකෘතිය අනුව වන ප්‍රශංසා සඳහා පමණක්) - උපරිම ලකුණු 02
- 05. සුවිශේෂ සේවා සැපයීම - ස්වාභාවික/හදිසි/වසංගත /ත්‍රස්ත විපත් තත්ත්වයන් - උපරිම ලකුණු 02

සටහන -
එක් සහතිකයකට/ලිපියකට/ප්‍රසංසාවකට ලකුණු 01 බැගින් එක් නිර්ණායකයට උපරිම ලකුණු 02 බැගින් වන පරිදි විය යුතු අතර, සියළු සුදුසුකම් අදාළ පරිදි සහතික සහ ලිපි ලේඛණ මගින් තහවුරු කළ යුතුයි.

V. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය (කුසලතා, නායකත්වය, ආකල්ප, පෞරුෂත්වය හා සන්නිවේදන කුසලතා සඳහා) - (උපරිම ලකුණු 05)


එකතුව

07. අයදුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතු පිළිවෙල -

මෙයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව පිළියෙල කර ගත් ඉල්ලුම්පත් අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා මගින් 2020.10.19 දින හෝ ඊට පෙර පහත ලිපිනයට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.

අධ්‍යක්ෂ (පාලන) 01
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
අංක 385
පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ මාවත
කොළඹ 10.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ නියමය පරිදි.


වෛද්‍ය එස්.එච්.මුණසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

වෛද්‍ය එස්. එච්. මුණසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
"සුවසිරිපාය"
385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ (හෙද මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට බඳවා ගැනීම

01. I මූලකරු සමඟ නම :
(පැහැදිලි අකුරින්)
 - II අනෙකුත් නම් සම්පූර්ණයෙන් :
 02. ලිපිනය:
 - I කාර්යාලය :
 - II පෞද්ගලික :
 03. දුරකථන අංකය
 - I පෞද්ගලික :
 - II රාජකාරී :
 04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
 05. උපන් දිනය :.....
 - I 2020.10.12 දිනට වයස අවු: මාස :..... දින :.....
 06. I සිසු හෙදියක් ලෙස පුහුණුව ඇරඹූ දිනය :
 - II හෙද සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට පත් වූ දිනය :
 - III හෙද සේවයේ 11 ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය :
 - IV හෙද සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරීන් (මහජන සෞඛ්‍ය) ලෙස උසස් වූ දිනය :.....
 - V හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරීන් ලෙස උසස්වූ දිනය:
 - (විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස්වූ ලිපියේ පිටපතක් අමුණන්න)
 - VI සේවයේ කඩවීමක් ඇත්ද :.....
 - VII එසේ නම් නැවත සේවයේ පිහිටුවන දිනය :
 - VIII මහජන සෞඛ්‍ය හෙද පාලනය පිළිබඳ සේවා කාලය :.....
07. ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:
 08. වෙනත් විශේෂ සුදුසුකම් :.....

අකාර්යක්ෂමතාවය නිසා මා විශ්‍රාම ගැන්වීමට කටයුතු අරඹා නොමැති බවත් ඊට විරුද්ධව පවත්නා හෝ ඇති වෙනැයි අදහස් කරන විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයක් නොමැති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු අසත්‍ය බව හෝ සාවද්‍ය බැව් හෙලි වුවහොත් එසේ සාවද්‍ය බව හෙලි වූයේ තෝරා ගැනීමට පෙර නම් නුසුදුස්සකු වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙලි වුවහොත් මා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

..... දිනය අත්සන

09. විෂය භාර කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන් විසින් පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතුය

I. පසුගිය අවුරුද්ද තුළ ලබා ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර :

II නිලධාරීන් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේ ද යන වග? :

(වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති කාල සීමාව සඳහන් කරන්න)

a. ප්‍රසූත නිවාඩු වලට අදාළ වැටුප් රහිත නිවාඩු :.....

b. අනෙකුත් වැටුප් රහිත නිවාඩු :.....

III නිලධාරියාට විරුද්ධව විනය පරීක්ෂණ කිසිවක් ඇත්ද යන වග:

(එසේ තිබේනම් අදාළ ලිපියේ පිටපතක් අමුණන්න)

IV අයදුම්පත් භාර ගන්නා දිනට ආසන්නතම අවුරුදු 05 තුළ වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබේද?

V අයදුම්පත් බාර ගන්නා අවසන් දිනට ආසන්නතම අවුරුදු 05 තුළ කාර්ය සාධන මට්ටම? (ඉතා හොඳයි /හොඳයි/සතුටුදායකයි ලෙස සටහන් කරන්න.එසේම අදාළ කරගත් කාර්ය සාධන වාර්තාවල පිටපත් අමුණන්න)

VI වෙනත් කරුණු:

.....මයා/මිය/මෙනවිය ගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව ඉහත සඳහන් තොරතුරු හා අංක 01 සිට 08 දක්වා ඇති සියළු තොරතුරු නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. තවද අංක 09 යටතේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු ද නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
විෂයභාර නිලධාරීන්/නිලධාරියාගේ
අත්සන

10. අංශභාර මාණ්ඩලික නිලධාරීගේ නිර්දේශය:

..... මයා /මිය/මෙනවිය ගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
අංශභාර මාණ්ඩලික නිලධාරීගේ
අත්සන හා නිලමුද්‍රාව

11. ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය :

1. වැඩ හා හැසිරීම -.....

2. සාමාන්‍ය කාර්යක්ෂමතාවය -.....

.....මිය/ මයා/ මෙනවිය ගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව අයදුම්පතේ සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බවත් නිලධාරීන් සේවයේ ස්ථිර කර ඇති බවත්.....දින සිට විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරීන්(මහජන සෞඛ්‍ය) ලෙස සේවය කරන බවත් සහතික කරමි.(අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න)

අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි./ නොකරමි.

.....
දිනය

.....
අත්සන හා නිලමුද්‍රාව

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)



සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය)
எனது இல) NA/14/03/2020
My No.)
ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No. :)
දිනය)
திகதி) 2020.09.28
Date)

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார அமைச்சு
Ministry of Health

பொது சுற்றறிக்கை கடித இலக்கம் : 02-81/2020

பிரதிப்பணிப்பாளர் நாயகம் - இலங்கை தேசிய வைத்தியசாலை,
பணிப்பாளர் - கண்டி தேசிய வைத்தியசாலை,
மத்திய அரசின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் அனைத்து போதனா வைத்தியசாலைகள்,
பொது வைத்தியசாலைகள்/ஆதார வைத்தியசாலைகள், விவேஷ திட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும்
அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் தலைவர்கள்,

சுகாதார அமைச்சின் பணிப்பாளர் (தாதியர் பொது சுகாதாரம்) பதவிக்கான விண்ணப்பங்கள் கோருதல்.

சுகாதார அமைச்சின் பணிப்பாளர் (தாதியர் பொது சுகாதாரம்) பதவிக்கு மத்திய அரசின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் நிறுவனங்களில் கடமையாற்றும் கீழே 04 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை 2020.10.12 ஆம் திகதியன்று பூர்த்தி செய்துள்ள அலுவலர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

02. சம்பள அளவுத் திட்டம் : இப்பதவிக்கு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03- 2016 இல் SL - 01 /2016 (ரூபா 47615 - 10 x 1335 - 8 x 1630 - 17 x 2170- 110895/-) என்பதுடன், தங்களுக்கான சம்பளம் வழங்கப்படுவது உரிய சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளுக்கு அமையவாகும்.

03. சேவையில் இணைப்பதற்கான நிபந்தனைகள் : இப்பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியத்துடன் கூடியதுமாகும். விதவைகள் அநாதைகள் / தபுதாரர்கள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

04. தேவையான தகைமைகள் :

I. விவேஷ தர தாதி உத்தியோகத்தர் (பொது சுகாதாரம்) பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், உரிய பதவியில் 05 வருடங்கள் தொடர்ச்சியானதும், திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

II. உரிய காலப்பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் உழைத்துப் பெற்றிருத்தல் மற்றும் அதற்கு கிட்டிய ஐந்து (05) வருடங்களுக்குள் தொடர்ச்சியானதும், திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

III. அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயற்திறன் மதிப்பீட்டு திட்டத்தின் பிரகாரம் பதவியுயர்வு திகதிக்கு முன்னரான நான்கு (04) வருடத்திற்குள் திருப்திகரமான மட்டத்தை விடவும் மேலாக செயற்திறனை காட்டுதல்.

05. தேர்ந்தெடுக்கப்படும் முறை :

மேற்படி 04 இல் தகைமைகளையுடைய விவேஷ தரத்தினை சேர்ந்த தாதி உத்தியோகத்தர்களுள் அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சை குழுவொன்றினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சை நடாத்தப்பட்டு தகுதியுடைய உத்தியோகத்தர் தெரிவு செய்யப்படும். விண்ணப்பதாரிகளினால் உரிய தகைமைகள் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் தினமான 2020.10.12 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

06. கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சையின் புள்ளித்திட்டம் பின்வருமாறு :

I. தாதியர் சேவையில் (பொது சுகாதாரம்) விஷேட தரத்திற்கான சேவைக்காலத்திற்கு -(அதி கூடிய புள்ளிகள் 30)
(விஷேட தரத்தில் ஒரு வருடத்திற்கு 03 புள்ளிகள், 06 மாதத்திற்கு 02 புள்ளிகள், 03 மாதத்திற்கு 01 புள்ளி
வீதம்) சேவை மூப்பிற்காக புள்ளிகள் வழங்குதல் அரச சேவைகள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை 01/2019 மற்றும்
01/2019 (1) இன் படி மேற்கொள்ளப்படும்.)

II. தாதி சேவையில் (பொது சுகாதாரம்) பதவியில் சேவைக்காலத்திற்கு - (அதி கூடிய புள்ளிகள் 30)

I ஆம் தர தாதி உத்தியோகத்தர் (பொது சுகாதாரம்) பதவியில் தொடர்ச்சியான சேவை காலத்திற்கு ஒரு
வருடத்திற்கு 03 புள்ளிகள், 06 மாதத்திற்கு 02 புள்ளிகள், 03 மாதத்திற்கு 01 புள்ளிகள் வீதம்)

குறிப்பு -

மேற்படி இலக்கம் 04 இன் கீழ் அடிப்படைத்தகைமையாக கருதப்படும் சேவைக்காலத்திற்கு புள்ளிகள் வழங்கப்பட
மாட்டாது.

III. துறையுடன் தொடர்பான கல்வித்தகைமை (உறுதிப்படுத்துவதற்கு சான்றிதழின் மூலப்பிரதியை சமர்ப்பித்தல்
வேண்டும்) - (அதி கூடிய புள்ளிகள் 25)

அ.) தாதியர் துறைக்கு நேரடியாக உரித்தாகும் கல்வித்தகைமைகளுக்கு - (அதி கூடிய புள்ளிகள் 13)

01. பட்ட பின்பட்ட படிப்பு (தாதி பொது சுகாதாரம்) - 13 புள்ளிகள்

02. பட்ட பின்பட்ட டிப்ளோமா - 11 புள்ளிகள்

03. அடிப்படை பட்டம் - 08 புள்ளிகள்

04. டிப்ளோமா கற்கை நெறியொன்றுக்கு (06 மாதங்கள் அல்லது
720 மணித்தியாலத்திற்கு குறையாத உயர் கற்கை ஆரம்ப தாதியர்
பயிற்சி டிப்ளோமா தவிர்ந்த) - 06 புள்ளிகள்

குறிப்பு :

மேலே 01, 02 மற்றும் 03 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையாக இருத்தல் வேண்டும். இலக்கம் 04 இன்
தகைமைகள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு கல்வி
நிறுவனம் ஒன்றினால் அல்லது அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனம் ஒன்றினால் பெற்றுக்கொண்ட
தகைமையாக இருத்தல் வேண்டும்.

அதிகூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

ஆ.) பிற கல்வித்தகைமைகள் - (அதிகூடிய புள்ளிகள் 12)

01. தகவல் தொழில்நுட்ப துறையுடன் தொடர்பான - 04 புள்ளிகள்

02. இரண்டாம் மொழி /கூட்டு மொழி தொடர்பான டிப்ளோமா - 04 புள்ளிகள்

03. முகாமைத்துவ துறையுடன் தொடர்பான டிப்ளோமா - 04 புள்ளிகள்

குறிப்பு

மேலே (ஆ) இன் கீழ் அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கல்வி நிறுவனம் ஒன்றினால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட
06 மாதங்கள் அல்லது 720 மணித்தியாலங்களுக்கு குறையாத டிப்ளோமா கற்கை நெறியாக இருத்தல் வேண்டும்.
மேலே ஒவ்வொரு துறைகளுக்குமாக பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அதிகூடிய தகைமைகளுக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள்
வழங்கப்படும்.

IV. துறையுடன் தொடர்பான ஏனைய வெளிவாரியான செயற்பாடுகளுக்கு - (அதிகூடிய புள்ளிகள் 10)

01. விடயம் தொடர்பான ஆய்வு, ஆய்வறிக்கை மற்றும் செய்தி பத்திரிகை, சஞ்சிகை என்பவற்றிற்கு
வழங்கப்பட்ட விடயம் தொடர்பான ஆவணங்கள் - 02 புள்ளிகள்

02. பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் நெறிப்படுத்தல் / ஒருங்கிணைத்தல் - 02 புள்ளிகள்

03. பயிற்சிப்பட்டறை / கருத்தரங்குகளில் (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)பங்கேற்றிருத்தல் - 02 புள்ளிகள்

04. பாராட்டுகள் (பொது 230 B மாதிரிப்படிவத்தின் பிரகாரம் மட்டும்) - 02 புள்ளிகள்

05. விஷேட சேவைகள் வழங்குதல் - இயற்கை அனர்த்தங்கள் அல்லது அவசர நிலைமைகள்/ பயங்கரவாத
நிலைமையில் சேவை புரிதல் - 02 புள்ளிகள்

குறிப்பு -

இலக்கம் I இற்காக இலக்கம் I இணைப்பின் பிரகாரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

ஒரு சான்றிதழ்/கடிதம்/பாராட்டு என்பவற்றிற்கு 01 புள்ளி வீதமும், ஒரு ஆக்கத்திற்கு ஆக்கக்கூடியது 02 புள்ளிகள்
வீதமும் வழங்கப்படும் என்பதுடன் அனைத்து தகைமைகளும் உரிய சான்றிதழ் மற்றும் ஆவணங்கள் மூலம்
உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

V. நேர்முகப்பரீட்சையின் போது வெளிப்படுத்தப்படும் செயற்திறனுக்கு - (அதிகூடிய புள்ளிகள் 05)
(திறமை, தலைமைத்துவம், எண்ணக்கரு, ஆளுமை, தொடர்பாடல் திறமைகளுக்காக)

மொத்தப்பள்ளிகள்

- 100

07. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை:

இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் உரிய நிறுவனத்தலைவரின் ஊடாக 2020.10.19 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) -01,
சுகாதார அமைச்சு,
இலக்கம் 385,
வண.பத்தேகம விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை,
கொழும்பு -10.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் சுகாதார சேவைகள் குழுவின் கட்டளைகளுக்கு அமைய.

வைத்தியர் எஸ்.எச் முனிசிங்க
செயலாளர்,
சுகாதார அமைச்சு

Dr. S. H. Munasinghe
Secretary
Ministry of Health
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10, Sri Lanka.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சுகாதார அமைச்சின் பணிப்பாளர் (தாதியர் பொது சுகாதாரம்) பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு

01. I. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :
(தெளிவான எழுத்தில்)
II. ஏனைய பெயர்கள் முழுமையாக :
02. முகவரி:-
I. அலுவலகம் :-.....
II. தனிப்பட்டது :-.....
03. தொலைபேசி இலக்கம் :
I. தனிப்பட்ட:.....
II. கடமை:.....
04. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
05. பிறந்த திகதி :.....
I. 2020.10.12 ஆம் திகதியன்று வயது : வருடம் மாதம்..... நாட்கள்.....
06. I. தாதி உத்தியோகத்தராக பயிற்சியை ஆரம்பித்த திகதி :
II. தாதியர் சேவையில் III ஆம் தரத்திற்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :
III. தாதியர் சேவையில் II ஆம் தரத்திற்கு பதவியுயர்வு பெற்ற திகதி :
IV. I ம் தர தாதி உத்தியோகத்தர் (பொது சுகாதாரம்) பதவிக்கு பதவியுயர்வு பெற்ற திகதி :.....
V. தாதியர் சேவையில் விஷேட தர தாதி உத்தியோகத்தர் (கல்வி) பதவிக்கு பதவியுயர்ந்த திகதி :
(விஷேட தரத்திற்கு பதவியுயர்வு பெற்ற கடிதத்தின் பிரதியொன்றை இணைக்கவும்)
VI. சேவை விலகல்கள் உள்ளதா :
VII. அவ்வாராயின் மீண்டும் சேவைக்கு அமர்த்தப்பட்ட திகதி :.....
VIII. பொது சுகாதார தாதியர் நிர்வாகம் தொடர்பான சேவைக்காலம் :
07. அதிகூடிய கல்வித் தகைமைகள் :
.....
08. வேறு விஷேட தகைமைகள் :

வினைத்திறமின்மையால் என்னை ஓய்வு பெறச்செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை எனவும், எனக்கு எதிராக எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளும் இல்லை எனவும், எதிர்காலத்தில் அவ்வாறான நடவடிக்கைகள் எடுப்பதற்கான சந்தர்ப்பங்களும் இல்லை எனவும் உறுதி மொழிகின்றேன். இங்கு என்னால் கூறப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையற்றவை அல்லது தவறானவை என தெரிவு செய்ய முன்னர் தெரியவருமாயின் நான் தகுதியற்றவர் எனவும், தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் தெரியவருமாயின் நான் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நன்கறிவேன்.

.....
திகதி

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

09. விடயப்பொறுப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளரினால் சுயவிபரக் கோவைக்கு அமைய பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்.

I. கடந்த ஆண்டில் பெற்றுக்கொண்ட விடுமுறை தொடர்பான விபரம் :

II. உத்தியோகத்தர் சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றுள்ளாரா? -

(சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றிருப்பின் உரிய காலத்தை குறிப்பிடவும்)

a. மகப்பேற்றுக்குரிய சம்பளமற்ற விடுமுறை :.....

b. ஏனைய சம்பளமற்ற விடுமுறை:.....

III. உத்தியோகத்தருக்கு எதிரான ஒழுக்காற்று விசாரணைகள் உள்ளதா?.....

(அவ்வாறு இருப்பின் உரிய கடிதத்தின் பிரதியொன்றை இணைக்கவும்)

IV. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதிக்கு கிட்டிய 05 வருடத்திற்குள் வருடாந்த சம்பள ஏற்றங்களை உழைத்துப் பெற்றுள்ளாரா?

V. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதிக்கு கிட்டிய 05 வருடத்திற்குள் செயற்திறன் மட்டம் ?

(மிகவும் நன்று/ நன்று/ திருப்திகரமானது/ திருப்தியில்லை என குறிப்பிடவும். அத்துடன் உரிய செயற்திறன் மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் பிரதியொன்றை இணைக்கவும்)

VI. ஏனைய விடயங்கள் :

திரு/திருமதி/செல்வி என்பவரின் சுயவிபரக்கோவைக்கு அமைய விண்ணப்பத்தில் இலக்கம் 01 தொடக்கம் 08 வரையான விபரங்கள் சரியானயானவை என உறுதி மொழிகின்றேன். அத்துடன் இலக்கம் 09 இன் கீழ் என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை என்றும் உறுதி செய்கின்றேன்.

திகதி -

.....
விடயத்திற்கு பொறுப்பான முகாமைத்துவ உதவியாளரின் கையொப்பம்.

10. பிரிவிற்கு பொறுப்பான பதவிநிலை உத்தியோகத்தரின் பரிந்துரை :

திரு/திருமதி/செல்வி என்பவரின் சுயவிபரக்கோவைக்கு அமைய விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை என உறுதி செய்கின்றேன்.

திகதி :

.....
பிரிவிற்கு பொறுப்பான பதவிநிலை உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

11. நிறுவனத் தலைவரின் பரிந்துரை :

I. வேலை மற்றும் நடத்தை :

II. பொதுவான வினைத்திறன் :

திரு/திருமதி/செல்வி என்பவரின் சுயவிபரக்கோவைக்கு அமைய விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை என்றும் உத்தியோகத்தர் சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளார் எனவும், திகதி தொடக்கம் விஷேட தர தாதி உத்தியோகத்தர் (பொது சுகாதாரம்) பதவியில் கடமை புரிகின்றார் எனவும் உறுதி செய்கின்றேன். (அவசியமற்றதை நீக்குக)

விண்ணப்பத்தை பரிந்துரை செய்கின்றேன்.

திகதி :

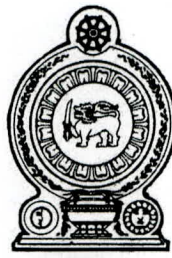
.....
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112698507 , 0112694033
Telephone) 0112675449 , 0112675280

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)



සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය)
எனது இல) NA/14/03/2020
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය)
திகதி) 09.09.2020
Date)

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය சுகாதார அமைச்சு Ministry of Health

General Circular Letter No – 02-81/2020

Deputy Director General, National Hospital of Sri Lanka
Director, National Hospital of Kandy
All Heads of Teaching Hospitals, General Hospitals
Base Hospitals, Specialized Campaigns and
Institutions under the Line Ministry

Calling Applications to the Post of Director (Nursing Public Health) of the Ministry of Health

Applications are called from officers serving at institutions under the Line Ministry who have satisfied the qualifications mentioned in paragraph 04 below as at **12.10.2020**, to the post of Director (Nursing Public Health) of the Ministry of Health.

02. Salary Scheme – This post carries the salary scale of SL-01/2016 (Rs. 47615-10x1335-8x1630-17x2170-110895) set out in the Public Administration Circular 03-2016 and you will be paid salaries according provisions of the above circular.

03. Conditions of engagement in service :- This post is permanent and pensionable. You should contribute to the Widows' / Widowers' and Orphans' Pension Scheme.

04. Qualifications Required :-

- I. Should be in a post a Nursing officer in Special Grade (Nursing Public Health) and should have completed an active and satisfactory service period of 05 years at least in the same post.
- II. Should have earned all increments during the period concerned and completed an active and satisfactory service period in the preceding 05 years.
- III. Should have shown a performance above the satisfactory level as per the approved procedure of performance appraisal during the period of five (05) years prior to the date of promotion.

05. Method of Selection

From the applicants who are eligible under 04 above the qualified officer will be selected at a structured interview conducted by an interview board approved by the Health Services Committee of the Public Service Commission. Applicants should have completed the qualifications required before the closing date of applications which is **12.10.2020**.

06. Marking Scheme of the Structured Interview

I. For the service period in Special Grade (Public Health) of nursing service **(Maximum marks 30)**
03 marks per year, 02 marks for 06 months, 01 mark for 03 months for the period in Special Grade

(Marks are awarded for seniority in terms of Public Service Commission Circular 01/2019 and 01/2019(2))

II. For the service period in the post of Nursing officer (public Health) **(Maximum marks 30)**
03 marks per year, 02 marks for 06 months, 01 mark for 03 months for the active satisfactory service period in the post of Nursing Officer (public Health) in Grade1

Note: Marks are not awarded for the service period which is concerned as a basic requirement under No. 04 above.

III. Educational qualifications relevant to the field (Original certificates should be submitted in proof)

(Maximum mark25)

a) For educational qualifications directly relevant to the field of nursing (Maximum marks13)

- | | |
|--|----------|
| 1. Postgraduate Degree (public Health) | 13 marks |
| 2. Postgraduate Diploma | 11 marks |
| 3. Basic Degree | 08 marks |
| 4. Diploma Course duration of which is not less than 06 months or 720 hours (except the Post Basic Nursing Training Diploma) | 06 marks |

Note -Qualifications under 01, 02 and 03 above should have been obtained from a local /overseas institute of education recognized by the university Grants Commission. And Qualifications mentioned Under No: 04 should have been obtained from a recognized government institute of education.

b) Other Educational qualifications **(Maximum marks12)**

- | | |
|--|----------|
| 1. Diploma relevant to the field of Information Technology | 04 marks |
| 2. Diploma in the Second Language / Link Language | 04 marks |
| 3. Diploma relevant to the field of Management | 04 marks |

Note

Under (b) above a diploma should have been obtained from a recognized government institute of education and the duration of the diploma course should not be less than 06 months or 720 hours and marks are awarded only to the highest qualification obtained in each field.

IV. Other extra activities relevant to the field **(Maximum marks10)**

- | | |
|---|------------------|
| 1. Subject related researches, thesis and articles provided to newspapers and magazines | Maximum marks 02 |
| 2. Conduct / co-ordination of training programmes | Maximum marks 02 |
| 3. Participation in training workshops / conferences (local / overseas) | Maximum marks 02 |
| 4. Commendations (only the commendations on form general 230B) | Maximum marks 02 |
| 5. Outstanding service (in natural disasters/in emergencies/epidemics/terrorist situations) | Maximum marks 02 |

Note

- ❖ 02 marks in maximum per criteria, as 01 mark for one certificate / letter / commendation. And all qualifications should be supported by relevant certificates, letters and documents.

V. Performance at the interview

(Maximum marks 05)

(Skills, leadership, attitudes, personality and communication skills)

Total

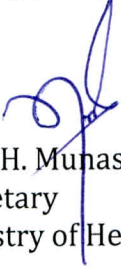
100

07. Method of application

Applications prepared in compliance with the specimen form of application attached hereto should be forwarded through the respective Head of Institution to reach the following address on or before **19.10.2020**.

Director (Admin) 01,
Ministry of Health
No. 385
Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha
Colombo 10

By order of Health Services Committee of the Public Services Commission



Dr. S.H. Munasinghe
Secretary
Ministry of Health

Dr. S. H. Munasinghe
Secretary
Ministry of Health
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10. Sri Lanka.

Specimen Form of Application

Recruitment to the Post of Director(Nuring Public Health) of the Ministry of Health

01. I. Name with initials: -
(In legible handwriting)
II. Other names in full:-.....
02. Address -
I. Official :-
II. Private :-
03. Telephone No –
I. Personal: -
II. Official:-.....
04. National Identity Card No:-.....
05. Date of Birth:-.....
Age as at **12.10.2020**: years.....Months.....Days.....
06. I. Date of commencement of the training as a Student Nurse:-.....
II. Date of appointment to Grade 111 of Nursing Service:-.....
III. Date of promotion to Grade 11 of Nursing Service:-.....
IV. Date of Promotion to the post of nursing officer (Public Health) in Grade 1 of Nursing Service:-.....
V. Date of promotion to the post of Nursing Officer (Public Health) in Special Grade of Nursing Service (Attach a copy of the letter of promotion to Special Grade):-.....
VI. Whether there is a service break in the said service?.....
VII. If so, the date of reinstatement:-.....
VIII. relevant to Public Health Nursing Administration:-.....
07. Highest educational qualifications:-.....
08. Other special qualifications:-.....

I do hereby declare that action has not been initiated to retire me due to inefficiency and that there is no disciplinary action against me or intended to take against me or pending against me due to inefficiency. And I am aware that I am liable to be disqualified if the particulars given by me are found to be false or incorrect prior to the selection and if found so afters selection I am liable to be dismissed from service.

.....

Date

.....

Signature of the Applicant

09. Should be perfected by the Management Assistant in charge of the subject referring to the personal file

I. Particulars of leave obtained in the last year.....

II. Whether the officer has obtained leave on no-pay:.....

(Mention the period, if no-pay leave has been obtained)

- a) Maternity leave on no - pay
- b) Other leave no on pay

III. Whether there is any disciplinary inquiry against the officer. (If any attach a copy of the relevant letter)

IV. Whether salary increments have been earned during the period of the 05 years immediately prior to the closing date of applications.

V. Mention the level of performance during the period of 05 years immediately prior to the closing date of applications (as very good/ good/ satisfactory) and attach copies of performance reports applied in this respect.

VI. Other

I hereby certify that the above mentioned particulars and all the particulars furnished by the applicant from no: 01 to 08 are correct according to the personal file of Mr/Mrs/Miss.....and, I certify that the particulars furnished by me under no: 09 are also correct.

.....
Date

.....
Signature of the Management Assistant in
Charge of the Subject

10.Recommendation of the staff officer in charge

I certify that the above particulars furnished in the application are true according to the personal file of Mr. / Mrs. /Miss

.....
Date

.....
Signature and official Stamp
Of the Staff Officer in charge

11. Recommendation of the Head of Institution.

1. Work and Conduct:.....

2. Normal efficiency:.....

I certify that the particulars mentioned in the application are correct according to the personal file of Mr/Mrs / Miss..... and that the officer has been confirmed in the Nursing Service and she is serving as a Nursing Officer (Public Health) in Special Grade With effect from (Delete the unnecessary words)

I do/do not recommend the application

.....
Date

.....
Signature and the Official Stamp